



Compte rendu Réunion de Comité Directeur du mardi 09/02/2016

ASUL LYON 8 TT – Salle de tennis de table Espace 101

Membres présents : Martine BARNEOUD – Jean Pierre BERIDOT - Olivier CLEMENT – Laurent CORSINI – Sylvain FERRIERE – Claudine GONZALES – Rémy PAILLE

Membres excusés : Denis BERGMANN – Gilbert CHAVEROT – Jean Pierre MAURIN – Camille MENA

Invités présents : Thibault PALKA

Invités excusés : Vincent DUPEUBLE – Sébastien BOQUET

Début de séance : 19h20

1. Point concernant les salariés:

Mutuelle :

Une couverture complémentaire santé (crédit mutuel) a été proposée aux salariés. Vincent TRINQUIER et Mickael ROCHE ont acceptés cette proposition. Vincent DUPEUBLE et Thibaut PALKA ont décliné cette proposition. La part employeur revient à $2 \times 16,50\text{€} = 33\text{€}$ par mois.

Avenants contrats de travail :

Ils concernent un lissage annuel des horaires et des précisions relatives aux congés.

Vincent DUPEUBLE : avenant signé

Mickael ROCHE : avenant rédigé en attente de signature

Vincent TRINQUIER : pas d'avenant.

Divers :

Thibaut PALKA a signé un CDD le 08/01/2016: temps partiel de 3h/semaine les vendredis jusqu'à fin juin/début juillet. Rémunération : 16€ brut /h.

Pour Vincent DUPEUBLE régularisation d'un moins perçu = 2500€ brut de dédommagement sur sa paye de janvier.

Parts variables :

Dans le passé une prime était donnée par rapport aux résultats des stages (700€/an). Ce système est caduc. Sylvain FERRIERE propose l'instauration d'une prime pour les salariés pour tout nouveau partenaire du club (participation sur recherche de sponsors). Sylvain FERRIERE explique que l'instauration d'une prime est liée aux salaires qui sont bas.

Les stages :

Une discussion s'engage ensuite sur la baisse de fréquentation des stages, le besoin de donner à nouveau un flyer aux parents pour information. L'organisation d'une réunion du staff est à organiser pour réfléchir au développement des stages, renouveler la formule, se déclarer centre de vacances pour pouvoir organiser des stages multi-activités toute l'année ?

2. Collaboration avec l'ASUL Générale (Service civique, stages, paies, DADS, DSN, salariés, ...) :

Service civique :

Margot ROULIN s'est engagé pour un service civique financé par l'ASUL Générale. Sa mission se concentre sur une aide à l'organisation du Championnat de France Handisport 2016. L'ASUL Lyon 8 TT prend en charge pour moitié le remboursement de ses titres de transport.

Stages :

Vincent TRINQUIER est détaché sur une semaine pendant les vacances scolaires de Pâques à l'ASUL Générale pour animer des créneaux de tennis de table et autres.

Paies, DADS (Déclaration Annuelle Des Salariés), DSN (Déclaration Sociale Nominative) :

Prise en charge par l'ASUL Générale.

3. Educateur ASUL Générale pour le périscolaire après les vacances d'Hiver

Nos quatre éducateurs sont pris le vendredi après midi dans les écoles. Du coup il n'y a plus personne pour assurer des actions de tennis de table au club. Pour pallier cette situation, Vincent Trinquier sera remplacé dans les écoles par un éducateur de l'ASUL Générale après les vacances d'hiver. Coût : 9 à 10 € brut de l'heure.

4. Bilan Tombola 2016 :

La recette est 5751,50 €. Déduction faite des dépenses l'excédent est de plus de 4000€.

La tombola a atteint des sommets ces deux dernières années en termes de qualité des lots et d'excédent réalisé. Laurent CORSINI pose la question de la pérennité de cette formule et propose de réfléchir à une formule de Loto pour diversifier cette action. L'idée d'un mix tombola + loto est évoqué. Pas de consensus sur la question du renouvellement de la formule.

Une discussion s'engage sur la possibilité de créer d'autres événements conviviaux :

- 1 soirée repas (pizza, couscous...) dans la salle des fêtes de l'espace 101 (Penser à réserver très longtemps à l'avance).
- Tournoi fluo (l'année prochaine).

5. Point finances

Voir document joint réalisé par Maurice BARNEOUD « Compte de résultat provisoire du 1^{er} juillet au 31 décembre 2015 ».

Ce compte laisse apparaître un excédent provisoire mais le montant des adhésions (colonne produit) semble être celui pour une année complète.

6. Organisation de la rencontre de l'équipe 1 messieurs le 13/02/2016

Jean Pierre BERIDOT : Installation de la salle le matin.

Claudine GONZALES : Préparation apéro, paiement J.A., fermeture salle.

7. Point Loisir (bilan et questions de Rémy)

- Informations données par Rémy PAILLE sur les effectifs des deux groupes loisir :
 - Signoret : 20 joueurs (à jour de cotisation) pour 7 tables. Fréquentation irrégulière des joueurs. Les joueurs jouent en double quand l'effectif dépasse 14 joueurs.
 - Espace 101 : 33 joueurs (à jour de cotisation).
- Gestion contraignante de la clé unique du gymnase Signoret.
- Demande d'une trousse de secours pour Signoret. A voir avec Mickael ROCHE.

8. Point Handisport et Sport Adapté (Martine BARNEOUD) :

Effectifs en évolution: Handisport : 10 joueurs ; Sport adapté : 5 joueurs.

9. Point CDF handi 2016

Championnat de France handisport :

- Financier : les frais sont couverts à ce jour. En attente de réponse pour certains dossiers.
- Organisation : des difficultés pour gérer l'équipe. Arrivée de Margot ROULIN pour l'organisation de la com.
- Teaser : la qualité du teaser n'est pas satisfaisante pour le moment
- Organisation des commissions : une réunion pilotée par Martine BARNEOUD et Vincent TRINQUIER a eu lieu le vendredi 29/01. Chaque responsable s'est vu remettre une feuille de route.

Les commissions sont :

Communication : Margot ROULIN
Arbitres : Yolaine MOREAU
Transport : Rémy PAILLE
Boisson (joueurs) : Jean Pierre BERIDOT

Ramasseurs de balles : Thibault PALKA
Restauration : Catherine GRUSELLE + Claudine GONZALES
Accueil : Lucile BZDAK
Gestion des bénévoles : Vincent TRINQUIER

Plateau de jeu : Philippe PERROUD
Sécurité : Sébastien BOQUET
Sono : Timothée CLAEYS

Aide à l'organisation : Christophe DURAND
Gestion du projet : Martine BARNEOUD

Annonce de la sélection officielle d'Anne BARNEOUD pour les JO 2016 de Rio.

10. Dossiers de subventions

Ville de Lyon : OK
Métropole : OK
CNDS : développer la thématique de l'école du sport.

11. Clip vidéo promotionnel (Sylvain LOSCOS)

Accord donné par le comité directeur pour la réalisation d'un clip vidéo promotionnel.
Il serait nécessaire d'acquérir un visuel grand format du club (type bâche ou kakemono) pour s'afficher lors d'évènements.

12. Demande de Valentin GUENICHON

La politique générale du club suite à une demande de remboursement liée à un arrêt de l'activité d'un joueur en cours d'année ne change pas. Les cas seront traités au cas par cas et sans circonstances très exceptionnelles validées par le comité directeur il ne sera pas procédé à des remboursements.
Une remise de 50€ sera proposée à Valentin GUENICHON pour une réinscription l'année prochaine.

13. Projet recrutement d'une joueuse en 2015-2016

Afin de pérenniser l'entente filles avec TT St Jeannais, il est proposé de recruter une joueuse de bon niveau avec proposition financière de 100€/mois.
Cette proposition fait débat au sein du comité directeur. La question de la politique sportive du club doit être débattue mais aucune décision ne sera prise avec l'élection du président au mois de juin. Le club doit-il garder sa vocation de club de formation, viser l'élitisme (avec avantages financiers pour certains joueurs) ou peut-il combiner les deux ?

14. Projet associatif 2012-2016 et 2016-2020

Un rafraichissement du projet associatif est nécessaire. Chaque responsable de pôle est invité à mettre à jour sa partie pour le projet 2012-2016. Le projet 2016-2020 sera étudié par le prochain Comité Directeur après l'AG de juin 2016.

15. Réflexion sur les frais de déplacement 2015-2016

Le budget déplacement est en expansion. Il est très favorable aux joueurs par rapport à d'autres clubs puisqu'il prend en charge les frais de transport et l'hébergement suivant des barèmes. Le club doit veiller à ce que ces frais ne prennent pas des proportions trop importantes pour ne pas alourdir les finances du club. Martine BARNEOUD explique que l'arrivée de deux nouveaux joueurs handisport évoluant en compétition au niveau national serait une très lourde charge financière pour le club. Une réflexion est à mener sur ce sujet et une information doit être donnée à de potentielles futures mutations afin que le choix de l'ASUL Lyon 8 TT ne se fasse pas sur des avantages financiers liés aux frais de déplacement.

Fin de séance : 23h15.

Secrétaire de séance : Rémy PAILLE

Prochaine réunion : jeudi 17 mars 2016

COMPTE DE RESULTAT PROVISoire
DU 1ER JUILLET AU 31 DECEMBRE 2015

CHARGES		PRODUITS	
Intitulé	Montants	Intitulé	Montants
ACHATS PRESTATIONS SERVICES	534,00	ADHESIONS	36 432,20
FOURNITURES ADMINSTRATIVES	305,13	LICENCES FFTT	350,00
ACHATS POUR MANIFESTATIONS	543,82	LICENCES FFH	517,00
ACHATS DIVERS PRESTATIONS	67,20	LICENCES FFSA	70,00
ACHATS MATERIEL SPORTIF	4 508,42	CRITERIUM FEDERAL	1 114,00
Total classe 60	5 958,57	STAGES MULTI - ACTIVITES	3 815,00
LOCATIONS DE VEHICULES	270,00	STAGES REPRISE	895,00
ASSURANCES	208,00	STAGES TOUSSAINT	2 072,00
Total classe 61	478,00	STAGES NOËL	892,50
DEPLAC SPORTIF EQUIPES	2 348,93	TOURNOIS ETE	235,30
DEPLAC NON SPORTIFS	439,00	VENTES BOUTIQUE	9 657,00
FRAIS DE MISSION	1 292,20	PARTICIP FRAIS DE RECEPT	720,00
FRAIS DE TELEPHONE	381,58	PARTENARIATS	640,00
FRAIS DE BANQUE	9,43	Total classe 70	57 410,00
COTISATIONS ET DONNS	625,00	SUBVEN TION MR	5 333,33
Total classe 62	5 096,14	SUBVENTION VT	6 558,84
REMUNERATIONS	30 924,00	SUBVENTION CEL	5 975,00
CHARGES SOCIALES	9 866,00	SUBVENTION FRANCFORT	1 292,00
MEDECINE DU TRAVAIL	138,50	19 159,17	
INDEMNITES DIVERSES	4 000,00	TRANSFERT DE CHARGES	128,40
Total classe 64	44 928,50	Total classe 79	128,40
AFFILIATION CRTT	5 299,00		
ENGAGEMENTS EQUIPES	60,00		
CH. DIV. DE GESTION COURANTE	0,21		
Total classe 65	5 359,21		
Total classe 6	61 820,42	Total classe 7	76 697,57
EXCEDENT PROVISoire	14 877,15		
TOTAUX	76 697,57		76 697,57